**BOZZA RICHIESTA SOSPENSIONE ATTIVITÀ CONTRATTI APPALTO**

XXXXXXXX, XX marzo 2020

Spettabile

**xxxxxxxxxxxxxxxxxxx**

Via ……………… lì …

00000 XXXXX a mezzo PEC: …………………………

**OGGETTO: Richiesta sospensione attività per emergenza epidemiologica**

Spettabile ………………,

con la presente, preso atto che in base a quanto disposto dal DPCM 11/3/2020 - il cui art. 7 stabilisce che *"In ordine alle attività produttive ed alle attività professionali si raccomanda che: [.] c) siano sospese le attività dei reparti aziendali non indispensabili alla produzione" -* le attività \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oggetto del contratto in essere sono, di fatto, rese impossibili per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .(*la carenza dei requisiti di sicurezza indispensabili* oppure *le problematiche correlate all’approvvigionamenti dei materiali* ecc.).

Preso altresì atto che stesso Codice dei contratti pubblici, applicabile al caso in questione, prevede all'art. 107, comma 2 la possibilità di formalizzare una sospensione dei lavori, disposta dal RUP per ragioni di necessità ed urgenza, e che il successivo comma 7 prevede che dette norme triovano apaplicazioe anche ai contratti relativi ai servizi ed alle forniture**.**

Rappresentando dunque le circostanze sopra dedotte un'evidente causa di forza maggiore, in nessun modo imputabile alla scrivente società, per i suesposti motivi si richiede di sospendere le attività lavorative a far data dal \_\_/03 per un periodo indicativo di \_\_ gg e/o fino a quando l’emergenza epidemiologica non sarà rientrata, con la richiesta di formalizzazione in un **Verbale di sospensione**, ai sensi di quanto disposto dal succitato art. 107, comma 1 D.Lgs.n. 50/2016.

**Distinti saluti**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**